

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 6»  
(МБОУ «СОШ № 6»)

08.02.2024

Приказ

№ 23-Д

Новомосковск

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ

В рамках проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа Комитета по образованию администрации муниципального образования город Новомосковск от 01.02.2024 № 54-Д «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования город Новомосковск, в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказа Комитета по образованию администрации муниципального образования город Новомосковск от 21.02.2024 № 95-Д « О внесении изменений в приказ комитета по образованию администрации муниципального образования город Новомосковск от 01.02.2024 № 54-Д «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории муниципального образования город Новомосковск, в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», п.п. 4.7. устава Учреждения,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 11-х классах в следующие сроки и назначить организаторами в аудиториях, ответственных за организацию проведения ВПР в аудиториях:

Класс	Предмет	Дата	Организатор в аудитории	№ урока	№ кабинета
4а	Русский язык (часть 1)	09.04	Воробьева Е.С.	3	202
4а	Русский язык (часть 2)	10.04	Тимонова Л.А.	2	202
4а	Математика	16.04	Шлеева О.В.	2	202
4а	Окружающий мир	23.04	Меренкова Ю.В.	3	202
4б	Русский язык (часть 1)	09.04	Есипова С.А.	3	301
4б	Русский язык (часть 2)	10.04	Есипова С.А.	2	301
4б	Математика	16.04	Кирюхина Е.А.	2	301
4б	Окружающий мир	23.04	Голуб А.П.	2	301
4в	Русский язык (часть 1)	09.04	Коновалова Л.В.	2	304
4в	Русский язык (часть 2)	10.04	Голуб А.П.	2	304

4в	Математика	16.04	Есипова С.А.	2	304
4в	Окружающий мир	23.04	Есипова С.А.	3	304
5а	Русский язык	10.04	Меренкова Ю.В./Тимонова Л.А.	2-3	103
5а	История	17.04	Меренкова Ю.В.	2	103
5а	Математика	19.04	Просветова Н.И.	2	101
5а	Биология	25.04	Машкова В.В.	2	101
5б	Русский язык	10.04	Кирюхина Е.А./Чурсина Т.Е.	2-3	306
5б	История	17.04	Кирюхина Е.А.	2	306
5б	Математика	19.04	Кирюхина Е.А.	2	209
5б	Биология	25.04	Брежнева Н.А.	2	306
5в	Русский язык	10.04	Тимонова Л.А./Кирюхина Е.А.	2-3	312
5в	История	17.04	Тимонова Л.А.	2	312
5в	Математика	19.04	Тимонова Л.А.	2	103
5в	Биология	25.04	Краус Т.Д.	2	99
6а	Русский язык	04.04	Меренкова Ю.В./Герман Ю.А.	2-3	103
6а	Математика	11.04	Кирюхина Е.А./Савкова С.С.	2-3	103
6б	Русский язык	04.04	Кирюхина Е.А./Уланова С.С.	2-3	203
6б	Математика	11.04	Савкова С.С./Уланова С.С.	2-3	203
7а	Русский язык	09.04	Климаченкова Н.А./Зайцева Е.С.	2-3	308
7а	Математика	16.04	Климаченкова Н.А./Зайцева Е.С.	2-3	211
7б	Русский язык	09.04	Воробьева Е.С./Соловьянова Т.А.	2-3	307
7б	Математика	16.04	Кузнецова А.А./Соловьянова Т.А.	2-3	307
7в	Русский язык	09.04	Максимов Г.В./Машкова В.В.	2-3	211
7в	Математика	16.04	Максимов Г.В./Машкова В.В.	2-3	211
8а	Русский язык	04.04	Савкова С.С./Тимонова Л.А.	2-3	306
8а	Математика	11.04	Брежнева Н.А./Тимонова Л.А.	2-3	306
8б	Русский язык	04.04	Салова Н.И./Зайцева Е.С.	2-3	310
8б	Математика	11.04	Салова Н.И./Кузнецова А.А.	2-3	310
8в	Русский язык	04.04	Чурсина Т.Е./Акиньшина О.М.	2-3	311
8в	Математика	11.04	Чурсина Т.Е./Чуприна Н.В.	2-3	311
11а	Биология	12.03	Косарев А.Н./Брежнева Н.А.	2-3	313
11а	История	14.03	Соловьянова Т.А./Кошкина И.В.	2-3	209
Для каждого класса по двум предметам на основе случайного выбора:					
6а	История	25.04	Савкова С.С.	3	203
6а	Биология	18.04	Савкова С.С.	3	203
6а	География	18.04	Савкова С.С.	3	203
6а	Обществознание	25.04	Савкова С.С.	3	203
6б	История	25.04	Уланова С.С.	3	212
6б	Биология	18.04	Уланова С.С.	3	212
6б	География	18.04	Уланова С.С.	3	212
6б	Обществознание	25.04	Уланова С.С.	3	212
7а	История	24.04	Чекмарева К.О.	3	105
7а	Биология	19.04	Чекмарева К.О.	3	105
7а	География	24.04	Чекмарева К.О.	3	105

7а	Обществознание	24.04	Чекмарева К.О.	3	105
7а	Физика	19.04	Чекмарева К.О.	3	105
7б	История	24.04	Краус Т.Д.	3	99
7б	Биология	19.04	Кошкина И.В.	3	208
7б	География	24.04	Краус Т.Д.	3	99
7б	Обществознание	24.04	Краус Т.Д.	3	99
7б	Физика	19.04	Кошкина И.В.	3	208
7в	История	24.04	Чуприна Н.В.	3	308
7в	Биология	24.04	Чуприна Н.В.	3	308
7в	География	24.04	Чуприна Н.В.	3	308
7в	Обществознание	24.04	Чуприна Н.В.	3	308
7в	Физика	19.04	Чуприна Н.В.	3	308
8а	История	24.04	Дубовенко О.Ю.	2	102
8а	Биология	18.04	Брежнева Н.А.	2	306
8а	География	24.04	Дубовенко О.Ю.	2	102
8а	Обществознание	24.04	Дубовенко О.Ю.	2	102
8а	Физика	18.04	Брежнева Н.А.	2	306
8а	Химия	18.04	Брежнева Н.А./ Тимонова Л.А.	2-3	306
8б	История	24.04	Чурсина Т.Е.	2	311
8б	Биология	18.04	Акинъшина О.М.	2	206
8б	География	24.04	Чурсина Т.Е.	2	311
8б	Обществознание	24.04	Чурсина Т.Е.	2	311
8б	Физика	18.04	Акинъшина О.М.	2	206
8б	Химия	18.04	Акинъшина О.М./Кузнецова А.А.	2-3	206
8в	История	24.04	Чуприна Н.В.	2	308
8в	Биология	18.04	Климаченкова Н.А.	2	308
8в	География	24.04	Чуприна Н.В.	2	308
8в	Обществознание	24.04	Чуприна Н.В.	2	308
8в	Физика	18.04	Климаченкова Н.А.	2	308
8в	Химия	18.04	Климаченкова Н.А./Чуприна Н.В.	2-3	308

2. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору ВПР.

3. Назначить ответственным (школьным) организатором проведения ВПР, осуществляющим организационно-методическое и технологическое сопровождение проверочных работ, Савкову С.С., заместителя директора; передать информацию об ответственном организаторе ОО (контакты ответственного организатора) муниципальному координатору ВПР.

4. Ответственному организатору проведения ВПР Савковой С.С., заместителю директора:

4.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, формирование заявки на участие в ВПР в 2024 году, получение и изучение инструктивных материалов.

4.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

4.3. Обеспечить организацию и проведение ВПР в соответствии с Порядком проведения ВПР-2024, с учётом Методических рекомендаций по проведению Всероссийских проверочных работ.

4.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

4.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8,11 классов.

4.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

4.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

4.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов.

4.9. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

4.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР.

4.11. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта и баллы за задания.

4.12. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО.

4.13. С целью обеспечения контроля над соблюдением порядка проведения ВПР привлечь к участию в проведении проверочных работ общественных наблюдателей из числа родительской общественности.

5. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

<b>Предмет</b>	<b>Класс</b>	<b>Состав комиссии</b>
Русский язык	4	Брежнева Н.А. – председатель комиссии;
	5	Кузнецова А.А. – член комиссии;
	6	Чуприна Н.В. – член комиссии;
	7	Савкова С.С. – член комиссии;
	8	Воробьева Е.С. – член комиссии; Есипова С.А. - член комиссии; Шлеева О.В.- член комиссии.
Математика	4	Брежнева Н.А.– председатель комиссии;
	5	Дубовенко О.Ю. – член комиссии;
	6	Меренкова Ю.В. - член комиссии;
	7	Воробьева Е.С. - член комиссии;
	8	Шлеева О.В. - член комиссии; Есипова С.А.. - член комиссии.

Окружающий мир	4	Савкова С.С. – председатель комиссии; Есипова С.А. – член комиссии; Воробьева Е.С. – член комиссии; Шлеева О.В. – член комиссии.
Биология	5	Савкова С.С.– председатель комиссии; Салова Н.И. – член комиссии; Чурсина Т.Е. – член комиссии.
	6	
	7	
	8	
	11	
История	5	Акиньшина О.М. – председатель комиссии; Зайцева Е.С. – член комиссии; Уланова С.С. – член комиссии.
	6	
	7	
	8	
	11	
География	6	Брежнева Н.А.– председатель комиссии; Соловьянова Т.А. – член комиссии; Акиньшина О.М. – член комиссии.
	7	
	8	
Обществознание	6	Королькова Ю.М. – председатель комиссии; Уланова С.С. – член комиссии; Акиньшина О.М. – член комиссии; Зайцева Е.С. – член комиссии.
	7	
	8	
Физика	7	Брежнева Н.А.– председатель комиссии; Меренкова Ю.В.– член комиссии; Максимов Г.В. – член комиссии.
	8	
Химия	8	Кошкина И.В.– председатель комиссии; Салова Н.И. – член комиссии; Меренкова Ю.В.– член комиссии; Чурсина Т.Е. – член комиссии.

6. Экспертам по проверке ВПР:

6.1. Проверить и оценить работы в течение 3-х рабочих дней в соответствии с полученными критериями, заполнить протоколы проведения ВПР, передать протоколы Савковой С.С., ответственному организатору проведения ВПР в МБОУ «СОШ № 6».

6.2. Передать работы на хранение Савковой С.С., ответственному организатору проведения ВПР в МБОУ «СОШ № 6».

7. Назначить техническим специалистом, осуществляющим техническое сопровождение проведения ВПР инженера-программиста Анашкина Д.И.

8. Техническому специалисту Анашкину Д.И. обеспечить техническое сопровождение ВПР: работа в информационной системе, печать материалов, заполнение и загрузка форм.

9. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

10. Утвердить порядок проведения ВПР в МБОУ «СОШ № 6» (приложение).

Директор

Ю.М. Королькова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора

\_\_\_\_\_

С.С. Савкова

